

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДИЩЕНСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.СТАРЫЕ.ТУРДАКИ
(МБОУ ООШ с.Ст.Турдаки)

442303, Пензенская область, Городищенский район,
с.СтарыеТурдаки, ул.Полевая, д.3-а
телефон (8-415) 82-41-60 E-mail: mouoosh-turdaki@mail.ru
ОКПО 55597284, ОГРН 1025800744408
ИНН/КПП 5812004664/581201001

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома

 /Т. В. Белова/

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ООШ
с.Ст. Турдаки
 Л.А.Демидова
Приказ № 153
от 31.08. 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании

трудового коллектива

МБОУ ООШ с.Ст.Турдаки

с. Старые Турдаки

2013

I. Общие положения

- 1.1. Трудовой коллектив в МБОУ ООШ с. Ст.Турдаки (далее – Школа) составляют граждане, участвующие в его деятельности на основе трудового договора. Полномочия трудового коллектива осуществляются общим собранием трудового коллектива
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива (далее - Общее собрание) Школы является органом самоуправления.
- 1.3. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности Школы, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава Школы.
- 1.4. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Школы.
- 1.5. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами школьного самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне Школы, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач Школы.
- 1.6. Деятельность общего собрания трудового коллектива регламентируется Положением об общем собрании трудового коллектива школы, утвержденным приказом директора школы.

II. Компетенция

Общее собрание имеет право:

- 2.1. Разрабатывать и принимать устав Школы, изменения и дополнения в него с последующим внесением на утверждение Учредителю.
- 2.2. Обсуждать и принимать коллективный договор и заслушивать отчеты о его выполнении.
- 2.3. Рассматривать результаты деятельности Школы, заслушивать отчет директора.

III. Состав и порядок работы

- 3.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых Школа является основным местом работы.
- 3.2. Общее собрание созывается по мере необходимости, но одного раза в год.

- 3.3. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора Школы или по заявлению 1/3 членов Общего собрания поданному в письменном виде.
- 3.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Школы.
- 3.5. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Общем собрании избирается также секретарь, который ведет протокол заседания. Председатель и секретарь Общего собрания избираются на каждом заседании.
- 3.6. Решения общего собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих. Процедура голосования устанавливается собранием. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины, присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.
- 3.7. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Школы являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.
- 3.8. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

IV. Документация и отчетность

- 4.1. Заседания Общего собрания протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 4.2. Документация Общего собрания постоянно хранится в делах Школы.